

1° ICS "S. PELLICO"-PACHINO
Prot. 0007256 del 25/09/2024
VI-2 (Uscita)

AL PERSONALE DOCENTE

ALL'ALBO

AL SITO WEB

PROCEDURA DI SELEZIONE INTERNA DI N.9 ESPERTI COSTITUENTI IL TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica

TITOLO: AVANTI TUTTA! POTENZIAMO LE STEM E LE LINGUE

CNP: M4C1I3.1-2023-1143

CUP: H94D23001480006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;
- VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;
- VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;
- VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;
- VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfirabilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;



- VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;
- VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;
- VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;
- VISTO** il decreto-legge del 10 settembre 2021, n. 121, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 novembre 2021, n. 156, recante «*Disposizioni urgenti in materia di investimenti e sicurezza delle infrastrutture, dei trasporti e della circolazione stradale, per la funzionalità del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili, del Consiglio superiore dei lavori pubblici e dell'Agenzia nazionale per la sicurezza delle ferrovie e delle infrastrutture stradali e autostradali*»;
- VISTO** in particolare, l'art. 10, comma 4, del predetto decreto-legge, ai sensi del quale «*laddove non diversamente previsto nel PNRR, ai fini della contabilizzazione e rendicontazione delle spese, le amministrazioni ed i soggetti responsabili dell'attuazione possono utilizzare le «opzioni di costo semplificate» previste dagli articoli 52 e seguenti del regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021. Ove possibile, la modalità semplificata di cui al primo periodo è altresì estesa alla contabilizzazione e alla rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito dei Piani di sviluppo e coesione di cui all'articolo 44 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58*»;
- VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;
- VISTO** il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «*Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina*»;
- VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;
- VISTO** il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;
- VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti*»



complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTO il Regolamento Delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTA la Linea di Investimento 1.4 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica»;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare del Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;



- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione*»;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;
- VISTO** l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;
- VISTO** il decreto del Ministero dell'istruzione del 24 giugno 2022, n. 170, con cui sono stati definiti i criteri di riparto delle risorse per gli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica nell'ambito della linea di investimento 1.4, Missione 4, Componente 1, del PNRR, in relazione alla misura “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica”;
- VISTO** in particolare, l'Allegato n. 2 al predetto Decreto che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 120.340,87;
- VISTE** le Istruzioni operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell'istruzione e del merito e recanti «*PLANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica*» e, in particolare, il paragrafo 3, recante «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*»;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto scolastico per il triennio 2022/2025;
- VISTO** il programma annuale 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 08/02/2024 con Delibera n.1;



- VISTI** il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR Prot. n 28724 del 06/02/2024;
- VISTO** il decreto del Dirigente scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. 2744 del 26/03/2024;
- VISTO** il verbale del Collegio Docenti n. 5 del 07/02/2024 di adesione al progetto in oggetto;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 26/03/2024 di adesione al progetto in oggetto;
- CONSIDERAT A** la necessità, nell'ambito del Progetto " AVANTI TUTTA! POTENZIAMO LE STEM E LE LINGUE" CNP: M4C1I3.1-2023-1143 CUP: H94D23001480006 di avvalersi della collaborazione di 9 (nove) unità in qualità di "COMPONENTI DEL TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto come segue:
- **N° 3 Docenti esperti di scuola secondaria esperto per le competenze di base; per i percorsi di potenziamento e competenze di base e di Mentoring e orientamento;**
 - **N° 3 Docenti consulenti per attività rivolte alle famiglie e laboratori co-curriculari;**
 - **N. 2 Funzioni strumentali**
 - **N.1 Animatore digitale.**
- CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per carenza o inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;
- RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:
- ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
 - ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;



CONSIDERATO che nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuano i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con i suddetti soggetti :

- in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7 comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra

Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi: aventi ad oggetto attività di progettazione, gestione e monitoraggio del progetto nell'ambito della linea di investimento 1.4, Missione 4, Componente 1, del PNRR, in relazione alla misura "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica";

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241 del 1990, la Dottoressa Liliana Rita Lucenti, in qualità di Dirigente scolastico, che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);





tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

DECRETA

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Ruolo	n° figure richieste	Ore di impegno
Componente del team in qualità di: Docente di scuola secondaria esperto per le competenze di base; per i percorsi di potenziamento e competenze di base e di Mentoring e orientamento;	3	Da 30 a 50
Componente del team in qualità di: Docente esperto consulente per attività rivolte alle famiglie e laboratori co-curriculari;	3	Da 30 a 50
Componente del team in qualità di: Docente Funzione Strumentale	2	Da 30 a 50
Componente del team in qualità di: Animatore digitale	1	Da 30 a 50

Articolo 1

Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di **n. 9 (nove) incarichi individuali** (di componente **TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA** come sopra specificato.





per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 34,00 euro/ora onnicomprensivi lordo dipendente.

I soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR.

Nello specifico l'incarico prevede di:

- conoscere i contenuti della documentazione pubblicata nella piattaforma FUTURA-PNRR Gestione Progetti Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022)
- predisporre, insieme agli altri componenti del team, una progettazione che definisca le azioni necessarie per realizzare gli obiettivi del PNRR ed il target dell'IC
- analizzare i report INVALSI ed i dati della scuola per l'individuazione degli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono, a rischio di dispersione scolastica implicita ed esplicita e la mappatura dei bisogni;
- predisporre strumenti di monitoraggio da applicare e rendicontare trimestralmente in base agli indicatori comuni ed ai target dell'intervento, che saranno oggetto di monitoraggio e di rendicontazione di studentesse e studenti, che partecipano ai percorsi formativi;
- predisporre calendario dei percorsi formativi progettati;
- supporto al tutor o azioni di tutor per agevolare il successo e favorire la partecipazione degli alunni;
- utilizzare per quanto di competenza la piattaforma FUTURA
- elaborare in fase progettuale le azioni ed i percorsi mentoring e orientamento – di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento - di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie - Percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari;
- garantire la partecipazione e la collaborazione di eventuali associazioni del terzo settore e delle risorse del territorio: enti locali, comunità locali e organizzazioni del volontariato, agenzie formative, per la promozione di percorsi, anche personalizzati, di seconda opportunità rivolti ai giovani che hanno abbandonato gli studi;
- fornire tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre dall'inizio sino alla conclusione del progetto;
- rispettare il calendario degli incontri programmatici;
- collaborare attivamente con il Dirigente Scolastico per la corretta attuazione del progetto; svolgere l'attività al di fuori dell'orario di servizio;
- rispettare quanto previsto dal G.D.P.R. 679/2016 e dal D.Lgs. 1010 del 2018 in materia di *privacy*;
- Compilare relazione finale e time-sheet dell'attività svolta e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione dell'attività, compresi eventuali questionari;

Articolo 2

Requisiti di accesso

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;





-
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - *possiedano comprovata esperienza professionale tenuto conto delle specificità dell'incarico per cui si presenta candidatura.*

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine

utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3

Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste documentate conoscenze, competenze ed esperienze professionali nell'ambito della figura per cui si presenta candidatura.

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come da tabella di valutazione dei titoli di seguito indicata. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale di ciascuno dei componenti del TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA

I *curriculum* pervenuti saranno comparati tenendo conto del seguente ordine di priorità:

La selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 2, avverrà in base alla seguente griglia di valutazione:





GRIGLIA DI VALUTAZIONE:

FIGURA DI DOCENTE DEL TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA

TITOLI DI STUDIO	PUNTI	
Laurea magistrale con 110 lode Laurea	10	
Laurea magistrale con votazione da 100 a 110	8	
Laurea magistrale con votazione inferiore a 100	6	
Altra abilitazione all'insegnamento oltre quella di accesso all' insegnamento	5	
Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream, coerenti con la tematica della dispersione scolastica 2 punti per ogni corso, max. 5)	MAX 10 PUNTI	
Corsi di formazione fruiti in qualità di discente attinenti alla tematica della dispersione scolastica (3 punti per ogni corso, max. 5)	MAX 15 PUNTI	
Certificazioni informatiche 2 punto per ogni certificazione)	MAX 10 PUNTI	
Diploma di maturità voto di diploma 100 e lode: punti 5 voto di diploma da 91 a 100: punti 4 voto di diploma da 81 a 90: punti 3 voto di diploma da 71 a 80: punti 2 voto di diploma da 60 a 70: punti 1	6 punti	
Anzianità di servizio nella scuola sede del progetto	2 punti per anno (max 10)	
Nomine in Gruppi di Valutazione di Sistema (INDIRE, INVALSI, Comitato di valutazione, NIV, Qualità, ecc)	2 punti per ogni incarico (max10)	
Incarichi di: Responsabile di plesso, Funzione Strumentale, Collaboratore del Dirigente	2 punti per ogni incarico (max10)	





Precedenze: Precedenza a parità di punteggio al candidato più giovane.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente i candidati individuati, affisso all'Albo della scuola e pubblicato sul sito istituzionale.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. A parità di punteggio sarà data priorità al più giovane di età.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettera di incarico. La misura del compenso stabilita sarà omnicomprensiva e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

Il conferimento dell'incarico a dipendenti di altre amministrazioni pubbliche sarà subordinato alla presentazione da parte dell'affidatario dell'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.

Articolo 4

Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima prevista dal progetto, fatte salve eventuali proroghe, ossia fino al 15/05/2025 a far data dalla sottoscrizione della nomina /lettera d'incarico.

La prestazione del servizio in oggetto, dovrà essere resa successivamente all'assegnazione dell'incarico, per il numero massimo di ore previsto dall'avviso, fermo restando che la Scuola può recedere in qualunque momento dagli impegni assunti nei confronti del personale individuato qualora la competente unità di missione receda l'accordo di concessione nei confronti dell'istituzione medesima. In tal caso saranno riconosciute al personale individuato le sole ore di lavoro svolte e rendicontate mediante TIME SHEET, previo riconoscimento delle risorse da parte della competente autorità di missione.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5

Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo lordo è stabilito in € 34,00 (Euro trentaquattro/00), inteso quale importo lordo stato inteso come importo comprensivo di eventuale IVA e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative, Nota MIM prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate». I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, debitamente documentata, dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.





Articolo 6

Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 30/09/2024, esclusivamente a mezzo PEC o PEO ai seguenti indirizzi mail:

src853002@istruzione.it

src853002@pec.istruzione.it

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata da:

- Allegato B: Tabella di autovalutazione
- Allegato C: curriculum vitae del candidato, in formato europeo, attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso, contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- Allegato D – Informativa sulla privacy e autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- Allegato E-Dichiarazione sull'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di incompatibilità.

Ciascun documento di cui al comma 2 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione. La domanda di partecipazione dovrà essere, altresì, corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7

Commissione di valutazione

La Commissione è composta da n. 3 (TRE) membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Qualora le candidature presentate e risultanti congrue ai requisiti professionali richieste siano inferiori o uguali a 9 (nove), non sarà necessaria la costituzione della commissione, ma ci sarà decreto di nomina diretta del Dirigente Scolastico.





Articolo 8

Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi, secondo l'ordine di priorità descritto nei seguenti punti:

- ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
- ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10

Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link:

alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da:

Allegato A -Istanza di partecipazione

Allegato B -Tabella di autovalutazione

Allegato C-Curriculum vitae in formato europeo

Allegato D -Informativa sulla privacy e autorizzazione al trattamento dei dati personali





ALLEGATO B

GRIGLIA DI VALUTAZIONE:

FIGURA DI DOCENTE DEL TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA

TITOLI DI STUDIO	PUNTI	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura dell' istituzione scolastica
Laurea magistrale con 110 lode Laurea	10		
Laurea magistrale con votazione da 100 a 110	8		
Laurea magistrale con votazione inferiore a 100	6		
Altra abilitazione all'insegnamento oltre quelli di accesso all'insegnamento	5		
Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream, coerenti con la tematica della dispersione scolastica 2 punti per ogni corso, max. 5)	MAX 10 PUNTI		
Corsi di formazione fruiti in qualità di discente attinenti alla tematica della dispersione scolastica (3 punti per ogni corso, max. 5)	MAX 15 PUNTI		
Certificazioni informatiche (2 punto per ogni certificazione)	MAX 10 PUNTI		





Diploma di maturità voto di diploma 100 e lode: punti 5 voto di diploma da 91 a 100: punti 4 voto di diploma da 81 a 90: punti 3 voto di diploma da 71 a 80: punti 2 voto di diploma da 60 a 70: punti 1	6 punti		
Anzianità di servizio nella scuola sede del progetto	2 punti per anno (max 10)		
Nomine in Gruppi di Valutazione di Sistema (INDIRE, INVALSI, Comitato di valutazione, NIV, Qualità, ecc)	2 punti per ogni incarico (max10)		
Incarichi di: Responsabile di plesso, Funzione Strumentale, Collaboratore del Dirigente	2 punti per ogni incarico (max10)		

